

	ANASTASIS SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	
18/03/2025 ver. 1	POLITICA PER LA QUALITÀ	PAG 1 di 5

POLITICA PER LA QUALITÀ

RIFERIMENTO NORMA: ISO/IEC 27001

ISO/IEC 27002

ANASTASIS SOC. COOPERATIVA SOCIALE

Via Giovanni Amendola, 12 40121 Bologna

Telefono: 051 2962121

P.IVA 03551890373

	ANASTASIS SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	
18/03/2025 ver. 1	POLITICA PER LA QUALITÀ	PAG 2 di 5

INFORMAZIONI SULLA VERSIONE

Nome del documento		POLITICA PER LA QUALITA'	
Emesso da		Anastasis Soc.Coop..	
Redatto da		RSGI Costanza Diodato ASGI Tullio Maccarrone	
Approvato da		CdA	
Versione	1	Pagine	5
Data di Prima Emissione		18/03/2025	
Classificazione		Pubblico	

RIEPILOGO REVISIONI E VERSIONI PRECEDENTI

versione	Data emissione	Sintesi modifiche	Eseguite da
1	18/03/2025	Rilascio	RSGI Costanza Diodato ASGI Tullio Maccarrone

	ANASTASIS SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	
18/03/2025 ver. 1	POLITICA PER LA QUALITÀ	PAG 3 di 5

1. PREMESSA GENERALE	4
2. IMPEGNO DELLA DIREZIONE	4
3. IL SISTEMA DI GESTIONE DELLA QUALITÀ	5

	ANASTASIS SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	
18/03/2025 ver. 1	POLITICA PER LA QUALITÀ	PAG 4 di 5

1. PREMESSA GENERALE

La Cooperativa Sociale Anastasis è l'unica cooperativa sociale italiana che opera nel campo del software e che si occupa esclusivamente di Difficoltà di Apprendimento e di Disabilità, con prodotti e servizi (formazione, consulenza, ecc.) in presenza e on line per l'autonomia nello studio, la riabilitazione, la scuola e l'apprendimento, in primo luogo con la nostra famosa collana di software compensativi per i Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) e i Bisogni Educativi Speciali (BES).

L'organizzazione è di tipo centralizzato e l'erogazione dei servizi avviene da un centro operativo, anche sede legale, localizzato a Bologna in via Via Amendola 12 Bologna.

2. IMPEGNO DELLA DIREZIONE

La Cooperativa Sociale Anastasis si impegna a:

- fornire le risorse necessarie per implementare e mantenere il Sistema di Gestione della Qualità (SGQ);
- stabilire e rivedere periodicamente gli obiettivi della qualità;
- comunicare l'importanza di soddisfare i requisiti dei clienti, legali e normativi;
- promuovere il miglioramento continuo del SGQ.

Campo di applicazione:

3. IL SISTEMA DI GESTIONE DELLA QUALITÀ

La Cooperativa Sociale Anastasis ha deciso di sviluppare un sistema di gestione della qualità in conformità alla norma UNI EN ISO 9001:2015. A tal fine si impegna a rispettare i principi fondamentali come indicato di seguito:

"Progettazione, realizzazione ed erogazione di servizi di assistenza alla persona quali formazione a distanza, tele valutazione, tele trattamento riabilitativo e apprendimento in ambienti digitali, indirizzati a scuola, famiglia e clinici, tramite piattaforme software proprietarie e servizi on-line erogati in SaaS. Con l' applicazione delle linee guida ISO/IEC 27017 e ISO/IEC 27108".

a) Focalizzazione sul cliente.

Soddisfare le esigenze del cliente attraverso il rilevamento continuo della qualità resa e il grado di soddisfazione del cliente stesso tramite periodiche indagini di customer satisfaction e analisi dei reclami pervenuti.

b) Leadership.

Creare e comunicare una visione chiara e condivisa, che ispiri e guidi l'intera organizzazione. Sostenere una cultura aziendale che valorizzi l'innovazione, l'integrità e l'eccellenza.

c) Partecipazione attiva delle persone.

Ottimizzare la gestione aziendale attivando sistemi di comunicazione interna, avviando un controllo di gestione e attivando un sistema di valutazione e qualificazione dei fornitori.

Favorire inoltre un ambiente di lavoro inclusivo dove ogni dipendente si sente valorizzato e motivato a contribuire attivamente. Importante è promuovere opportunità di crescita e sviluppo professionale attraverso formazione continua e percorsi di carriera chiari.

d) Approccio per processi.

	ANASTASIS SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	
18/03/2025 ver. 1	POLITICA PER LA QUALITÀ	PAG 5 di 5

Approcciare la gestione delle attività e delle risorse come processi interconnessi in modo da contribuire all'efficacia e all'efficienza della nostra organizzazione.

Definire e ottimizzare i processi chiave per garantire efficienza e qualità in tutte le fasi del ciclo di sviluppo del software.

Utilizzare metodologie agili per migliorare la collaborazione e ridurre i tempi di consegna.

e) Miglioramento continuo.

Incoraggiare una cultura del miglioramento continuo attraverso l'analisi dei feedback, l'innovazione e l'apprendimento costante.

Stabilire KPI (Key Performance Indicators) per monitorare le prestazioni e identificare aree di miglioramento.

f) Processo decisionale basato sull'evidenza.

Impegno nel raccogliere dati accurati e pertinenti da diverse fonti, inclusi feedback dei clienti, metriche di prestazione del software, analisi di mercato e dati finanziari.

Tutto il personale, in particolare il management, deve essere formato nell'uso di strumenti e tecniche di analisi dati. Crediamo che decisioni migliori vengano prese quando sono supportate da una comprensione profonda delle informazioni disponibili.

g) Gestione delle relazioni.

Investire nella costruzione di relazioni solide e durature con tutte le parti interessate, inclusi clienti, fornitori, partner e dipendenti. Mantenere una comunicazione aperta e trasparente con tutte le parti interessate. Informare regolarmente i nostri clienti e partner sui progressi, le sfide e le opportunità.

Per il CdA

